

教育部整體校務發展獎補助款用於辦理學生事務與輔導相關工作執行成效表

經費類別	計畫項目	執行金額	具體辦理事項	使用效益	辦理時間	使用單位及用途
資本門	學生事務及輔導工作之推動	1,408,070	1.支援各社團舉辦活動時器材借用及操作。2.社團定期於每週進行社課教學使用屬性專業器材。	部分專用設備直接交予社團保管使用，其餘器材採統一保管借用方式，藉此節省向外租借器材之費用，提供社團更完善之器材設備：1.社團及單位專用器材：每學期約使用 20-30 次，於社課練習及校外競賽使用，並有以下獲獎成績： a.化學系學會於 107 年全國學生社團評鑑獲特優等獎。 b.跆拳道社於 107 年全國學生社團評鑑獲特甲等獎。 c.新聞系學會於 107 年全國學生社團評鑑獲最佳社團特色活動獎。 d.足球社於 106 學年度獲大專校院足球聯賽一般組亞軍。 e.棒壘社於 106 學年度獲大專校院棒球聯賽一般組亞軍。 f.國際志工團於 107 年海華文教基金會蹲點僑世界競賽獲第一名、第三名及最佳人氣獎。 2.社團公用器材：每學期借用次數約 80 次以上，並固定檢修使學生社團有良好的器材使用。 a.提供社團舉辦活動各項器材如：舞台、喇叭、接收機、搖頭燈、LED PAR 燈、點歌機、投影設備、各式音源線材等。 b.提供學生社團於拍攝活動成果、剪輯、繪圖有更高效能的器材，便於成果製作，並支援全人學習護照報到使用，如：筆記型電腦、繪圖板、攝影設	107 年 1 月至 12 月	(107 年 1 月-7 月) 1.專用器材：管樂社-單簧管、劍道社-護具：社團進行例行社課、訓練提升技能，及比賽使用。 2.公用器材：社團聯合幹部訓練、各系學會、社團交接晚會、暑假服務隊-授旗典禮等活動。(107 年 8 月-12 月) 1.專用器材： a.吧檯工作社-咖啡機、吉他社-吉他、天文社-赤道儀、嘻哈音樂研究社-DJ 刷盤：社團進行例行社課、訓練提升技能，及比賽使用。 b.學生會、畢服會、原薪社-桌上型電腦：處理會員資料管理、申訴及建議事項收集、校友資料儲存、製作文宣、活動企劃、聚會或處理功課作業及繪圖使用。 2.公用器材：各系學會、社團迎新宿營、戶外營隊、舞蹈比賽、校內各類課外活動、寒假服務隊出隊器材等。

				備等。c.點歌機：因應著作權法之公開演出授權續約使用，使學生於活動進行使用合法之音樂。d.醫藥箱：提供各社團舉辦活動能緊急處理外傷。e.辦公椅：提供各社團辦公室之桌椅汰換。		
經常門	學生事務及輔導工作之推動	619,500	1.支援各社團舉辦活動時器材借用及操作。2.社團定期於每週進行社課教學使用屬性專業器材。	部分專用設備直接交予社團保管使用，其餘器材採統一保管借用方式，藉此節省向外租借器材之費用，提供社團更完善之器材設備：1.社團及單位專用器材：每學期約使用 20-30 次，於社課練習及校外競賽使用，並有以下獲獎成績：a.化學系學會於 107 年全國學生社團評鑑獲特優等獎。b.跆拳道社於 107 年全國學生社團評鑑獲特甲等獎。c.新聞系學會於 107 年全國學生社團評鑑獲最佳社團特色活動獎。d.足球社於 106 學年度獲大專校院足球聯賽一般組亞軍。e.棒壘社於 106 學年度獲大專校院棒球聯賽一般組亞軍。f.國際志工團於 107 年海華文教基金會蹲點僑世界競賽獲第一名、第三名及最佳人氣獎。2.社團公用器材：每學期借用次數約 80 次以上，並固定檢修使學生社團有良好的器材使用。a.提供社團舉辦活動各項器材如：舞台、喇叭、接收機、搖頭燈、LED PAR 燈、點歌機、投影設備、各式音源線材等。b.提供學生社團於拍攝活動成果、剪輯、繪圖有更高效能的器材，便於成果製作，並支援全人學習護照報到使用，如：筆記型電腦、繪圖板、攝影設	107 年 1 月至 12 月	(107 年 1 月-7 月) 1.專用器材：卡漫社-繪圖板、登山社-登山裝備：社團進行例行社課、訓練及比賽使用。2.公用器材：社團聯合幹部訓練、各系學會、社團交接晚會、暑假服務隊-授旗典禮等活動。(107 年 8 月-12 月) 1.專用器材：合唱團-木箱鼓、空手道社-護具組：社團進行例行社課、訓練提升技能，及比賽使用。2.公用器材：各系學會、社團迎新宿營、戶外營隊、舞蹈比賽、校內各類課外活動、寒假服務隊出隊器材等。

				備等。c.點歌機：因應著作權法之公開演出授權續約使用，使學生於活動進行使用合法之音樂。d.醫藥箱：提供各社團舉辦活動能緊急處理外傷。e.辦公椅：提供各社團辦公室之桌椅汰換。		
經常門	學生事務及輔導工作之推動	180,000	外聘社團指導教師鐘點費	為輔導社團發展，並感謝社團專業指導老師之辛勞，給付校外社團專業指導老師社團指導費每人每學年 6000 元整，107 年度共計 30 位校外指導老師。	107 年 1 月至 12 月	給付校外社團專業指導老師社團指導費
經常門	學生事務及輔導工作之推動	1,449,147	辦理學生事務與輔導相關工作	1.2018 特殊志工手冊印刷 2.3/21-23 特殊志工講師費(4 人)" 3.107/4 拜訪校友車資 4.107/3 一對一心理諮詢費(5 人 5.107/2 心理諮商鐘點費(5 人) 6.107/4 一對一心理諮商鐘點費 7.107/4-5 一對一心理師諮詢費 8.3/29 一對一心理師諮詢費 1 人 9.5/6 六藝趣味競賽印製海報等 10.6/3 國際志工團訓講師費(1 人) 11.6/2-3 國際志工團訓材料費等 12.履歷健診費 13.履歷健診海報印製等 14.服務學習心得比賽獎金及保險費 15.107/5 一對一心理諮詢費(5 人 16.培英計畫出差費 17.107/6 一對一心理諮詢費(4 人 18.107 績優導師獎勵金(67 人) 19.107/10-11 一對一心理諮詢費 20.華岡領航人故事展手冊印刷費 21.華岡領航人故事展手冊排版費 22.華岡領航人故事展手冊設計等 23.12/13 一對一心理諮詢費(1 人 24.107/10 一對	107 年 1 月至 12 月	1.課外組及協辦社團或系學會 2.得獎老師 (107 年度頒發績優導師，共計頒發 67 位績優導師及教官，發放 67 萬元。 3.高關懷及危機介入處遇計畫：聘請校外專業心理師、社工師、精神科醫師等跨領域之專業人員，提供諮商或諮詢。 4.職發組培英計畫差旅費 5.華岡領航人故事展設計及手冊印製 6.國際志工行前密集訓練。 7.原薪社- 原住民手工藝課講師費 8.職發組履歷健診工作坊及線上履歷健診鐘點及諮詢費

			一諮詢費(8 人) 25107/11 一對一心理諮詢費 8 人 26.原薪社 11/28 手工藝課講師費(1 人)、餐費 27.2019 國際志工緬甸團集訓印刷費、餐費等 28.12/15-6 國際志工緬甸團生活營影印費、餐 費、文具等 29.高關懷及危機介入處遇心理師諮 商費		
合計	107 年度執行金額： 3656717 元 (以填表日為基準)		「107 年度教育部整體校務發展獎(補)助款」提撥一定比例用於辦理學生訓輔工作經費，執行金額 所佔比例為： 3.2%% 符合，提撥比例符合規定		